

**Общество с ограниченной ответственностью
«Учебный центр «Фелица»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Учебный центр «Фелица»

Скворцова М.А.

« 24 » октября 20 24 г.

Положение

**о порядке проведения контроля успеваемости
в ООО «Учебный центр «Фелица»**

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует порядок проведения контроля успеваемости обучающихся в Учебном центре в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации и другими локальными актами.

2. Контроль учебного процесса

2.1. Контроль учебного процесса имеет целью установить:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность;
- степень реализации учебных планов и программ;
- теоретический и методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- состояние дисциплины на занятиях, выполнение режима занятий обучающихся.

2.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса.

Контроль должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

2.3. Контроль может проводиться в следующих формах:

- педагогического контроля;
- контроля успеваемости и качества подготовки учащихся.

2.4. Педагогический контроль осуществляется руководителем Учебного центра.

3. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся.

3.1. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

3.2. Контроль успеваемости учащихся делится **на промежуточную и итоговую аттестацию**. **Промежуточная аттестация**, проводимая по программам дополнительного образования и профессионального обучения, в свою очередь, **подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию** по завершению отдельных этапов обучения. **Итоговая аттестация** проводится по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится промежуточная аттестация.

3.3. **Текущий контроль** проводится в ходе занятий с целью:

- определения степени усвоения учебного материала;
- своевременного вскрытия недостатков в подготовке учащихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебных предметов;
- организации работы учащихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи. Индивидуальная помощь может проходить, в том числе в форме индивидуальных консультаций.

3.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.5. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, содержанием учебного материала, используемых образовательных технологий и настоящего Положения. К формам текущего контроля относятся:

- устный опрос/тест.

3.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

3.7. **Промежуточная аттестация по завершению отдельных этапов обучения** проводится с целью:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.8. Промежуточная аттестация в Учебном центре проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.9. Формы промежуточной аттестации по завершению отдельных теоретических этапов обучения определяются педагогическим работником Учебного центра с учетом образовательных программ и настоящего Положения. К формам промежуточной аттестации относятся:

- зачет в форме теста.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации может быть зачтено выполнение иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности.

3.10. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков, пройденных тем.

4. Итоговый контроль обучающихся

4.1. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения, форма итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам определяется Учебным центром самостоятельно в зависимости от образовательной программы.

4.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по освоенной программе обучения.

4.3. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующей рабочей профессии, на которую обучается обучающийся.

4.4. Квалификационный экзамен по основным программам профессионального обучения проводится квалификационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом руководителя Учебного центра.

Квалификационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Квалификационная комиссия формируется из преподавателей и представителей работодателей, их объединений.

4.5. Результаты итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам оформляются в виде протокола, подписанного председателем и членами квалификационной комиссии и заверенного печатью Учебного центра.

4.6. По результатам квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения обучающимся выдается Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего или принимается решение о переводе или отчислении в случае получения неудовлетворительного результата на квалификационном экзамене.

4.7. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.